



Město Český Brod

Odbor rozvoje

náměstí Husovo 70 | 282 01 | Český Brod

DATUM: 15. 6. 2023
ČÍSLO SPISU: S-MUCB 30591/2023
ČÍSLO JEDNACÍ: MUCB 30591/2023
VYŘIZUJE: Štěpán Korenec
TELEFON: 321 612 154
EMAIL: korenec@cesbrod.cz

Zadávací dokumentace

Název veřejné zakázky: **Interiérové vybavení učeben v SŠMG Liblice**
Druh veřejné zakázky: **dodávky**
Zadávací řízení: **veřejná zakázka malého rozsahu dle směrnice města pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu (mimo režim zákona)**

Zadavatel: město Český Brod
Sídlo: náměstí Husovo 70, 282 01 Český Brod
IČO/DIČ: 00235334/CZ00235334
zastoupené: Mgr. Tomášem Klineckým, starostou města
Kontaktní osoby: Petr Kostkan, investiční referent, tel 321 612 152, e-mail: kostkan@cesbrod.cz
technické řešení: Štěpán Korenec, referent odboru rozvoje, tel: 321 612 154, e-mail: korenec@cesbrod.cz
veřejná zakázka: VZ 2023/12
číslo VZ: VZ 2023/12

1) Předmět plnění veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je dodání a instalace interiérového vybavení (nábytku a IT techniky) 2 kmenových učeben, 2 odborných učeben jazykové a IT, kabinetu učitelů, denní místnosti a skladu, vše v části stávajícího podlaží křídla B budovy, ul. Školní 147, Liblice, Český Brod.

Součástí předmětu veřejné zakázky jsou i všechny případné práce, zkoušky a doklady související s dodávkami a instalací, nezbytné pro řádnou realizaci a následné provozování vybavených prostor.

Podrobný popis stavu a rozsahu požadovaných prací je dán projektovou dokumentací včetně soupisu dodávek (**příloha č. 4 a 5**).

Většina dodávek a instalací bude realizována v době letních prázdnin, v případě, že v budově budou probíhat letní kurzy či výuka je nutné zajistit bezpečnost studentů i vyučujících a instalovat opatření proti šíření nadměrného hluku v dotčených prostorách. Veškeré dodávky a instalace, které by mohly narušit běžný režim zařízení, budou koordinovány se zadavatelem a s provozovatelem zařízení.

2) CPV klasifikace:

39160000-1 - Školní nábytek
39162100-6 - Vybavení pro výuku
39134100-1 – Počítačové stoly
39162200-7 – Školící pomůcky a zařízení
30213300-8 - Stolní počítače
30232110-8 - Laserové tiskárny



3) Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota činí 1.950.000 Kč.

4) Místem plnění

Místem plnění je budova internátu Střední školy managementu a grafiky, Školní čp. 147, Liblice, Český Brod, parc. č. st. 3, v k. ú. Liblice u Českého Brodu.

5) Doba plnění v termínu od 15. 8. 2023 do 15. 9. 2023.

6) Požadavky na sestavení nabídky:

a) Krycí list s vyplněnými požadovanými údaji, vzor viz **příloha č. 1.**

b) Čestné prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci, vzor viz **příloha č. 2.**

c) Doklad o splnění profesní způsobilosti – tj. o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. –

d) Doklad o splnění technické způsobilosti - tj. seznam min. 2 významných dodávek nebo služeb za poslední 3 roky včetně uvedení ceny (minimálně 0,9 mil. Kč) a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele včetně jeho telefonického kontaktu. Minimálně jedna z uvedených referencí se musí týkat vybavení učeben základní nebo střední školy.

e) Návrh smlouvy doplněný o požadované údaje a podepsaný oprávněnou osobou (návrh – viz **příloha č. 3**). Uchazeč si může upravit výše uvedený návrh smlouvy, provedené změny však musí výrazně označit (např. barevně, jiným písmem, apod.). O případných změnách ve smlouvě zadavatel s vítězným uchazečem bude dále jednat. Uchazeč si nesmí upravit podmínky a požadavky zadavatele tak, aby zhoršil postavení zadavatele definované zadávacími podmínkami.

f) Kalkulace nabídkové ceny - uchazeč navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní, pevná a nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Při stanovení nabídkové ceny musí vzít uchazeč v úvahu veškeré náklady (mj. také správní poplatky, fotodokumentace, dopravné, tisky apod.), rizika, zisk a finanční vlivy (např. inflace), jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění veřejné zakázky v jejím plném rozsahu. Nabídková cena bude uvedena v členění cena bez DPH, cena s DPH a výše DPH. Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v korunách českých.

g) Seznam poddodavatelů, včetně identifikačních údajů, s uvedením části díla, kterou bude konkrétní poddodavatel plnit a výši jeho finančního plnění. V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky poddodavateli či poddodavatelům, předloží v nabídce čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka o skutečnosti, že účastník bude veřejnou zakázku realizovat bez poddodavatelů.

h) Kopie pojistné smlouvy, ze které bude vyplývat, že uchazeč je pojištěn na odpovědnost za škodu způsobenou jinému ve výši minimálně 1 mil. Kč. V případě, že uchazeč, takovouto smlouvou nedisponuje, předloží buďto příslib pojišťovny o tom, že uchazeče v případě získání zakázky pojistí



nebo čestné prohlášení, že se v případě získání zakázky pojistí na uvedené riziko. Vítězný uchazeč musí takovou smlouvu předložit před podpisem smlouvy o dílo.

7) Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:

Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek (tj. zejména **návrh smlouvy** předložený účastníkem **včetně dokumentů a dokladů** požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách, **doklady o kvalifikaci**). Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce) **v písemné formě v elektronické podobě**.

Nabídka dodavatele může být podána **pouze písemně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://ezak.cesbrod.cz>. Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu ***.pdf** (textové části nabídky, doklady) a ***.xls** (položkové rozpočty).

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Účastník nemá nárok na jakoukoli úhradu v souvislosti se zpracováním a podáním nabídky. Podané nabídky budou u zadavatele uchovány dle zákona.

Zadavatel bude po uchazeči, se kterým bude na základě výsledků zadávacího řízení uzavírat smlouvu, požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií; nepředložení těchto dokladů bude mj. zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy.

8) **Lhůta pro podání** nabídek končí v pondělí 10. července 2023 v 10:00 hodin.

9) Způsob podání nabídek

Nabídka bude zadavateli doručena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://ezak.cesbrod.cz>.

10) Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je výše nabídkové ceny. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH.

11) **Zadávací lhůta** je stanovena na 60 dní.

12) Přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace (včetně všech příloh) je uveřejněna na profilu zadavatele <https://ezak.cesbrod.cz>.



Město Český Brod

Odbor rozvoje

náměstí Husovo 70 | 282 01 | Český Brod

13) Další požadavky zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit.
- Zadavatel nepožaduje jistotu.
- Podáním nabídky uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejňovat veškeré dokumenty týkající se veřejné zakázky, jejího průběhu i vyhodnocení na výše uvedeném profilu zadavatele.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.

Přílohy:

- 1) Krycí list
- 2) Čestné prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci
- 3) Návrh smlouvy
- 4) Projektová dokumentace DPS
- 5) Položkový výkaz výměr

Mgr. Hana Dočkalová
vedoucí odboru rozvoje

