



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE S NÁZVEM

„Technika pro městské lesy - Český Brod“

Jedná se o zjednodušené podlimitní řízení na dodávky dle zákona č. 134/2016 Sb., Zákon o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „Zákon“)

Obsah zadávací dokumentace

1.	Obecné informace:	3
2.	Údaje o veřejné zakázce.....	4
3.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	6
4.	Předmět veřejné zakázky	6
5.	Druh veřejné zakázky	6
6.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	7
7.	Obchodní podmínky	7
8.	Požadavky zadavatele na kvalifikaci	7
9.	Ostatní podmínky.....	9
10.	Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty	10
11.	Způsob hodnocení nabídek	10
12.	Pokyny pro zpracování nabídky	10
13.	Požadavky na varianty nabídek	12
14.	Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem.....	12

1. Obecné informace:

Pokud se v textu této zadávací dokumentace uvádí:

„Zákon“

jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

„Zadavatel“

Město Český Brod

„Zástupce zadavatele“, „smluvní zastoupení zadavatele“ nebo „smluvní zástupce zadavatele“

Tender pro obce s.r.o.

„Dodavatel“

osoba, která nabízí požadované dodávky a práce

„Objednatel“

Město Český Brod (po uzavření smlouvy)

„Účastník“

dodavatel, který se účastní výběrového řízení, a který podal ve stanovené lhůtě nabídku

„Vybraný dodavatel“

účastník zadávacího řízení, který byl vybrán zadavatelem k uzavření smlouvy

„Zhotovitel“

dodavatel po uzavření smlouvy

„Podzhotovitel“

poddodavatel po uzavření smlouvy

„Zadávací dokumentace“, „ZD“

písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky pro účastníky zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 zákona

„Zadávací podmínky“

Veškeré podmínky stanovené zadavatelem:

1. podmínky průběhu zadávacího řízení
2. podmínky účasti v zadávacím řízení
3. pravidla pro hodnocení nabídek
4. podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku dle § 104 zákona

„VZ“

veřejná zakázka

V souladu s § 53 odst. 1 Zákona vyzýváme k podání nabídek na níže specifikovanou veřejnou zakázku.

2. Údaje o veřejné zakázce

2.1 Identifikační údaje zadavatele

Název:	Město Český Brod
Právní forma:	801 - obec
Sídlo:	nám. Husovo 70, Český Brod 282 01
IČO:	00235334
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Mgr. Tomáš Klinecký, starosta
Telefon:	klinecky@cesbrod.cz
E-mail:	+420 321 612 113

(dále jen „zadavatel“)

2.2 Identifikační údaje zástupce zadavatele

Zadavatel informuje dodavatele, že se v souladu s ustanovením § 43 odst. 1 Zákona nechal při provádění úkonů podle Zákona souvisejících se zadávacím řízením smluvně zastoupit níže uvedou osobou.

Název:	Tender pro obce s.r.o.
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Sídlo:	Korunní 2569/108, Vinohrady, 10100 Praha 10
IČO:	17702135
Osoba oprávněná jednat jménem zástupce zadavatele:	Martin Dukay, MBA, jednatel
Kontaktní osoba zástupce zadavatele:	Mgr. Alena Dušková
Telefon:	+420 778 000 749
E-mail:	alena.duskova@dotaceproobce.cz
ID datové schránky	m58ah5c

2.3 Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci

Zadavatel vypracoval tuto zadávací dokumentaci dle zásad § 6 zákona s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky, a dále se zohledněním zásad sociálně environmentálně odpovědného veřejného zadávání.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem. Údaje v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci a prokazování splnění zadávacích podmínek.

Pokud se kdekoliv v zadávací dokumentaci a jejích přílohách vyskytuje přesný typ, označení výrobce nebo jiný konkrétní odkaz, jedná se pouze o vysvětlení kvalitativního standardu. Zadavatel umožňuje nabídnutí jakékoliv technologie/komponenty, která splní technické podmínky a specifické podmínky poskytovatele dotace.

2.4 Zásady odpovědného zadávání a jejich použití v zadávacím řízení

Odpovědné veřejné zadávání je řešeno v této veřejné zakázce v kontextu zásad dle § 6 zákona a principů 3E, a to přiměřeně k povaze a smyslu zakázky. Zadavatel se při stanovení zadávacích podmínek řídil též možnostmi trhu, povahou předmětu plnění a celkovou koncepcí veřejné zakázky.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 odst. 4 Zákona v obchodních podmínkách Smlouvy zohlednil **zásady sociálně odpovědného zadávání**. Požaduje, aby v průběhu plnění Smlouvy v rámci této veřejné zakázky bylo zajištěno legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce, a to pro všechny osoby, které se budou podílet na plnění Smlouvy. Z hlediska sociálně odpovědného zadávání dále zadavatel nestanovil požadavky na plnění technické kvalifikace, aby se zadávacího řízení mohly účastnit malé a střední podniky.

Co se týče **environmentálně odpovědného zadávání**, zadavatel považuje za smysluplné se u této veřejné zakázky zaměřit na minimalizaci negativních dopadů na životní prostředí, která byla zohledněna ve smlouvě na plnění této zakázky. Jedná se zejména o odpovědné nakládání s odpady.

V rámci **inovací** je odpovědné veřejné zadávání vzhledem k charakteru veřejné zakázky irelevantní, resp. by vzhledem k povaze zakázky odporovalo principům 3E.

2.5 Smluvní zastoupení zadavatele

Ve smyslu ustanovení § 43 zákona je zadavatel při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením smluvně zastoupen společností Tender pro obce s.r.o., IČO 17702135, se sídlem Korunní 2569/108, Vinohrady, 10100 Praha 10, zastoupenou Martinem Dukayem, MBA, jednatelem společnosti. Kontaktní osoba veřejné zakázky: Mgr. Alena Dušková, tel. číslo: +420 778 000 749, e-mail: alena.duskova@dotaceproobce.cz. Smluvní zástupce zadavatele je zpracovatelem zadávací dokumentace.

2.6 Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je v elektronické podobě zveřejněna na profilu zadavatele dostupném na profilu zadavatele:

https://ezak.cesbrod.cz/profile_display_2.html

3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to pouze písemně. Žádost je nutno doručit nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty, která je stanovena v následujícím odstavci,

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůta pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

16700000-2 Traktory

4.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka **lesního traktoru**. Podrobná technická specifikace je vymezena v příloze závazného návrhu smlouvy, který je vložen jako příloha č. 1 této zadávací dokumentace.

Tato veřejná zakázka bude realizována v rámci projektu z prostředků dotace ze Strategického plánu 2023 – 2027 Státního zemědělského intervenčního fondu, číslo intervence: 35.73, registrační číslo projektu: 25/005/357a/100/002944

Pravidla pro žadatele a příjemce podpory <https://szif.gov.cz/cs/szp23-info>.

4.3 Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem technické podmínky. Tyto technické podmínky tvoří přílohu č. 1 závazného návrhu smlouvy (dále též jen „Smlouva“), který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje pro ověření plnění požadované technické specifikace dodat v rámci nabídky CoC list stejného typu stroje, který je předmětem nabídky účastníka.

4.4 Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena v celkové výši **3.200.000 Kč bez DPH**.

5. Druh veřejné zakázky

Dodávky

6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky: Termín dodání je stanoven **do 6 měsíců** od nabytí účinnosti Smlouvy.

Místo plnění veřejné zakázky: Místem plnění veřejné zakázky je **Vrátkov 78, 282 01 Český Brod**, kam bude zboží vybraným účastníkem dodáno.

7. Obchodní podmínky

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou závazného návrhu smlouvy. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky řízení závazné a nemohou být žádným způsobem měněny, vyjma částí zadavatelem k doplnění výslovně označených.

Tato smlouva je pro účastníky závazná. Účastník do návrhu smlouvy vyplní nabídkovou cenu v požadované struktuře, identifikační a kontaktní údaje, případně další kolonky označené takto „**[doplň účastník]**“.

8. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

8.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dnem zahájení tohoto zadávacího řízení je: **14. 07. 2025**, kdy byla kompletní zadávací dokumentace uveřejněna na profilu zadavatele.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 a § 75 zákona,
- b) splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona.

Požadované doklady postačí předložit v nabídce v kopiích.

8.1.1 Prokazování kvalifikace formou čestného prohlášení

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 Zákona může dodavatel v nabídce nahradit předložený doklad k prokázání své kvalifikace **čestným prohlášením** dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace. Zadavatel dále doporučuje k nabídce přiložit i kopie dokladů, a to zejména dokladů dle § 79 odst. 2 písm. d) a l) zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.1.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím **jiných osob dle § 83 zákona**.

Dodavatel je v takovém případě dle § 83 odst. 1 zákona povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

V souladu s § 83 odst. 2 prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8.1.3 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

8.1.4 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Tento doklad bude do nabídky předložen s překladem do českého jazyka (nemusí být úředně ověřený překlad). Pokud má však zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může vyžadovat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

8.2 Základní způsobilost dle § 74 zákona

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 Zákona.

Dle § 75 odst. 1 Zákona dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení nebo jednotlivých níže uvedených dokladů v prosté kopii:**

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné organizační jednotky správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,

- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

8.3 Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Profesní způsobilost požaduje zadavatel prokázat v rozsahu dle § 77 odst. 1 Zákona.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením následujících dokladů:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.

9. Ostatní podmínky

9.1 Požadavek na uvedení poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit – s uvedením druhu činností a předpokládaného procentuálního finančního podílu jednotlivých poddodavatelů na veřejné zakázce. V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část plnění veřejné zakázky poddodavateli, předloží v nabídce čestné prohlášení, že bude celý předmět zakázky realizovat bez využití poddodavatelů. Účastník může využít přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

9.2 Podání jediné nabídky

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

9.3 Posouzení splnění podmínek

Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 zákona uvádí, že posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude provedeno až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele bude provedeno posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek, nebo až po hodnocení nabídek. Zadavatel si vyhrazuje právo zvolit postup během řízení.

9.4 Ustanovení o povinnostech dodavatele

Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2035. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel/příjemce použít.

Každá faktura musí být označena názvem a číslem projektu.

Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

10. Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty

10.1 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovil pro toho zadávací řízení zadávací lhůtu.

10.2 Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu ustanovení § 41 Zákona.

11. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Jediným hodnoticím kritériem je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka účastníka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH. Ostatní nabídky budou řazeny vzestupně dle výše jejich celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

12. Pokyny pro zpracování nabídky

12.1 Způsob a forma zpracování nabídky

Nabídku je účastník povinen podat písemně prostřednictvím el. nástroje dostupném na: https://ezak.cesbrod.cz/profile_display_2.html v souladu se zadávacími podmínkami.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být vypracována v **českém jazyce**.

Nabídka bude obsahovat:

- Krycí list nabídky (viz příloha č. 3 této ZD),
- Čestné prohlášení o splnění kvalifikace (viz příloha č. 2 této ZD) nebo kopie požadovaných dokumentů specifikovaných v článku 8 této ZD,

- Seznam poddodavatelů nebo čestné prohlášení v případě, že k plnění veřejné zakázky nebude využívat poddodavatele, (viz příloha č. 6 této ZD),
- Podepsaný závazný návrh smlouvy (viz příloha č. 1 této ZD),
- Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů (viz příloha č. 4 této ZD),
- Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím (viz příloha č. 5 této ZD),
- CoC list stejného typu stroje (viz požadavky kap. 4.3 zadávací dokumentace)
- ostatní doklady nebo informace tvořící nabídku dle uvážení účastníka.

12.2 Elektronické podání nabídek

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí atestovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://ezak.cesbrod.cz>. Elektronický nástroj E-ZAK používá k ochraně přenášených dat šifrovaný přenos TLS (https). K tomuto účelu využívá serverový certifikát vydaný důvěryhodnou certifikační autoritou.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně prostřednictvím e-mailové adresy zástupce zadavatele.

Veškeré informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://ezak.cesbrod.cz/manual.html>

Dodavatel či účastník je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem podání nabídky či za účelem komunikace se zadavatelem prostřednictvím tohoto nástroje. Registrace do elektronického nástroje E-ZAK probíhá přes systém FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.

Za řádné a včasné seznamování se s informacemi vztahujícími se k předmětnému zadávacímu řízení, které zadavatel zveřejní v elektronickém nástroji E-ZAK, stejně tak i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele (účastníka zadávacího řízení) odpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Písemné nabídky je možno podávat v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na

https://ezak.cesbrod.cz/profile_display_2.html

Nabídky musí být podány do konce lhůty pro podání nabídek.

12.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **30. 07. 2025 10:00.**

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude zadavatel otevírat, k těmto se ve smyslu § 28 odst. 2 zákona nepřihlíží.

12.4 Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

13. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní podání nabídek.

14. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si vyhrazuje podle §53 odst. 5 zákona, že může oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Zadavatel nehradí účastníkům náklady na účast v zadávacím řízení. Ustanovení § 40 odst. 4 Zákona tím není dotčeno. Účastníkovi podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace

Příloha č. 3 - Krycí list nabídky

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení ke střetu zájmů

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení ve vztahu k ruským a běloruským subjektům

Příloha č. 6 - Seznam poddodavatelů

V Českém Brodě dne 14. 07. 2025

Město Český Brod
Mgr. Tomáš Klinecký, starosta