



Město Český Brod

Odbor rozvoje

náměstí Husovo 70 | 282 01 | Český Brod

DATUM	10 8. 2022
ČÍSLO SPISU	S-MUCB 42128/2022
ČÍSLO JEDNACÍ	MUCB 42128/2022
VYŘIZUJE:	Marie Přistoupilová
TELEFON:	321 612 152
EMAIL:	pristoupilova@cesbrod.cz

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle vnitřní směrnice města Český Brod pro zadávání zakázek malého rozsahu (dále jen „směrnice“)

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky a služby

s názvem

**Projektová dokumentace - oprava a zateplení stávající střechy, vzduchotechnika,
bezbariérové řešení budovy čp. 70 Český Brod**

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	město Český Brod
Sídlo:	náměstí Husovo 70, 282 01 Český Brod
IČO:	00235334

Osoba oprávněna jednat za zadavatele: Ing. Jakub Nekolný, starosta

Kontaktní osoba:	Marie Přistoupilová, odbor rozvoje, tel. 321 612 152, 603 391 166, pristoupilova@cesbrod.cz Štěpán Korenec, odbor rozvoje, tel 321 612 154, korenec@cesbrod.cz Mgr. Hana Dočkalová, vedoucí odboru rozvoje, tel. 321 612 158, dockalova@cesbrod.cz
------------------	--

Profil zadavatele: <https://ezak.cesbrod.cz/>

Název a druh veřejné zakázky

Název:	Projektová dokumentace - oprava a zateplení stávající střechy, vzduchotechnika, bezbariérové řešení budovy čp. 70 Český Brod
Druh VZ:	malého rozsahu
Režim VZ:	III. kategorie dle směrnice
Předmět VZ:	služby
Evidenční číslo	VZ 2022/14



Vymezení veřejné zakázky

1.1. Předmět plnění

Předmětem veřejné zakázky je kompletní zpracování projektové dokumentace pro získání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, pro výběr zhotovitele, dokumentace pro provádění stavby, soupisů prací a dodávek a rozpočtů stavebních objektů, včetně souvisejících přípravných prací, autorského dozoru a inženýrská činnost na akci „Projektová dokumentace - oprava a zateplení stávající střechy, vzduchotechnika, bezbariérové řešení budovy čp. 70 Český Brod“. **Budova městského úřadu Husovo náměstí 70 je nemovitou kulturní památkou - rejstříkové číslo Ústředního seznamu kulturních památek České republiky 106220.**

Plnění veřejné zakázky se předpokládá v rozsahu:

- **Projektová dokumentace** pro společné územní rozhodnutí a stavební povolení, pro výběr zhotovitele stavby a **pro provádění stavby (realizační dokumentace)** včetně přípravných, průzkumných prací, zaměření a zjištění stávajícího stavu budovy s podrobnou specifikací všech zařízení a materiálů vytyčovací výkresem a zpracováním všech požadavků dotčených osob a organizací. Dokumentace musí zahrnovat 2 stavební objekty, které mohou být budovány nezávisle na sobě:
SO: oprava a zateplení stávající střechy + nová vzduchotechnika
SO: bezbariérové řešení + výtah
Součástí tohoto stupně projektové dokumentace DPS bude i vypracovaná část DIO, vč. jejího odsouhlasení.
- **Zajištění vyjádření DOSS a vlastníků sítí a zajištění územního rozhodnutí a stavebního povolení.**
- **Odpovídající soupisy prací a dodávek s výkazy výměr, položkové rozpočty stavebních objektů** v aktuální cenové úrovni v době odevzdání PD.
- **Provedení autorského dozoru** v době realizace stavby dle zhotovené a předané projektové dokumentace pro provádění stavby. Autorský dozor bude prováděn na výzvu objednatele. Pokud si objednatel autorský dozor nevyžádá nejdéle do 5 let od podpisu smlouvy o dílo, mají obě strany dle smlouvy právo od této části zakázky odstoupit. Pro potřeby ocenění zakázky je předpokládán výkon autorského dozoru v rozsahu 20 hodin a hodinová sazba zahrnuje veškeré náklady na výkon autorského dozoru (dopravu, prac. pomůcky a jiné). Osoba vykonávající autorský dozor se bude osobně účastnit kontrolních dnů stavby, a to minimálně jedenkrát v měsíci po celou dobu konání stavby nebo na vyzvání objednatele.

1.2. Zakázka bude obsahovat tyto části:

- a) dokumentace pro společné územní rozhodnutí a stavební povolení,
 - b) dokumentace pro výběr zhotovitele stavby,
 - c) dokumentace pro provádění stavby,
- vše v rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb.

1.3. Způsob provedení díla

- a) 4 pare v tištěné podobě + 1x elektronická verze v *.pdf a v editovatelném formátu *.dwg.
- b) Soupis prací a dodávek – rozpočet pro zadání veřejné zakázky zhotovitele.
- c) Kompletace, planografie, doprava, koordinace profesí projektu.

Dokumentace musí obsahovat plán organizace výstavby, který bude po konzultaci se zadavatelem a s vedením organizace městského úřadu zohledňovat provoz úřadu.

Projektová dokumentace pro provádění stavby, včetně soupisu prací a dodávek s výkazy výměr, položkové rozpočty stavebních objektů bude použita i jako podklad pro veřejnou zakázku na realizaci investiční akce a případné žádosti o dotace.

Stavební objekty a etapy výstavby budou průběžně projednávány se zástupci města Český Brod.



Město Český Brod

Odbor rozvoje

náměstí Husovo 70 | 282 01 | Český Brod

Požadavkem je navrhnout takové stavební úpravy objektu nebo technologické úpravy, vzduchotechniky apod., které povedou mimo jiné i ke snížení energetické náročnosti budovy.

Podrobná specifikace služeb a podmínek jejich poskytnutí je obsažena v této zadávací dokumentaci (dále jen „ZD“) a zejména pak v závazném vzoru smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této ZD.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

71300000-1 Technicko-inženýrské služby,
71322000-1 Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací,
71320000-7 Technické projektování,
71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů,
71248000-8 Dohled nad projektem a dokumentací,

1.4. Doba plnění

Zahájení plnění: Ihned po nabytí účinnosti smlouvy.

Termíny plnění:

- Zpracování projektové dokumentace pro společné územní rozhodnutí a stavební povolení, zapracováním všech požadavků dotčených osob a organizací a podání žádosti o územní rozhodnutí a stavební povolení u místně příslušného stavebního úřadu nejpozději do šesti měsíců od data účinnosti smlouvy o dílo.
- Zpracování dokumentace pro výběr zhotovitele stavby a pro provádění stavby s podrobnou specifikací všech zařízení a materiálů, s odpovídajícím výkazem výměr, položkovým rozpočtem, vytyčovací výkresem do 2 měsíců od data nabytí účinnosti územního rozhodnutí a stavebního povolení.
- Provedení autorského dozoru v době realizace stavby dle zhotovené a předané projektové dokumentace pro provádění stavby na vyzvání objednatele nejdéle do pěti let od předání PD.

1.5. Místo plnění

Budova čp. 70 na parc. č. 48 a 947/2, v obci a k. ú. Český Brod.

2. Kvalifikace

2.1. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, nebo proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,

Způsobilým dále není dodavatel, vůči němuž byla ze strany zadavatele v uplynulých třech letech uplatněna sankce v souvislosti s prodlením či kvalitou u poskytovaných dodávek či služeb a/nebo který je v současnosti v prodlení s plněním veřejné zakázky vůči zadavateli, delším než dva měsíce.

Dodavatel může pro prokázání základní způsobilosti využít formulář, který je přílohou č. 3 této ZD.

2.2. Profesní způsobilost



Město Český Brod

Odbor rozvoje

náměstí Husovo 70 | 282 01 | Český Brod

Profesně způsobilý je účastník, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný předpis zápis do takové evidence požaduje;
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky pro následující činnost:
 - projektová činnost ve výstavbě,
- c) doklad o odborné způsobilosti v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Zadavatel požaduje tyto doklady:
 - doklad o autorizaci osob podílejících se na zpracování všech stupňů projektových dokumentací stavby v rozsahu dle ust. 5 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v oboru:
 - pozemní stavby,
 - statika a dynamika staveb,
 - vzduchotechnika,
 - silnoproudá elektrotechnika.

Dodavatel může pro prokázání profesní způsobilosti využít formulář, který je přílohou č. 3 této ZD.

2.3. Technická kvalifikace

a) seznam významných služeb

- seznam významných služeb poskytnutých **za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele,
- zadavatel požaduje:
 - aby alespoň 2 poskytnuté služby byly v minimálním finančním rozsahu 200.000 Kč bez DPH, minimálně jedna poskytnutá služba obsahovala zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby na výstavbu, přístavbu, opravu nebo rekonstrukci nemovité kulturní památky nebo domu v památkové zóně, kde při zpracování PD probíhaly konzultace s NPÚ a minimálně jedna služba obsahovala bezbariérové řešení objektu.

Dodavatel může pro prokázání této části technické kvalifikace využít formulář, který je přílohou č. 3 této ZD nebo použije strukturu požadovaných údajů dle tohoto formuláře a dle požadavku ZD.

b) realizační tým

- seznam techniků (členů týmu), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, spolu s uvedením vztahu mezi uchazečem a jednotlivými členy týmu, dále osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci jednotlivých členů týmu.
- zadavatel požaduje předložení seznamu **minimálně 2 členů realizačního týmu**:

Vedoucí projektant:

- vysokoškolské vzdělání,
- doklad (osvědčení) o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, pro obor pozemní stavby,
- požadovaná délka praxe v oboru – min. 5 let od získání příslušné autorizace,
- realizace projekčních prací obdobného zaměření:
 - výstavba, přístavba, oprava či rekonstrukce veřejného objektu
 - bezbariérové řešení budovy
 - stavební úpravy nemovité kulturní památky, nebo budovy ležící v památkové zóně,

a to na pozici generální, hlavní či vedoucí projektant/architekt nebo v obdobné pozici vyžadující autorizaci uvedenou výše.

Projektant:



Město Český Brod

Odbor rozvoje

náměstí Husovo 70 | 282 01 | Český Brod

- minimálně středoškolské vzdělání,
- doklad (osvědčení) o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, pro obor pozemní stavby,
- požadovaná délka praxe v oboru – min. 3 roky od získání příslušné autorizace,
- účast na realizaci projekčních prací obdobného zaměření:
 - výstavba, přístavba veřejně přístupného objektu

na pozici projektant/architekt nebo v obdobné pozici vyžadující autorizaci uvedenou výše

Dodavatel může pro prokázání této části technické kvalifikace využít formulář, který je přílohou č. 3 této ZD nebo použije strukturu požadovaných údajů dle tohoto formuláře a dle požadavku ZD.

2.4. Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Zadavatel umožňuje namísto předložení kopií výše uvedených dokladů požadovaných Zadavatelem, **prokázání splnění kvalifikace čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou Zadavatelem splňuje.**

Dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 3 této ZD.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Zadavatel si vyhrazuje právo **vyžádat si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci**, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

3. Nabídka uchazeče

3.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu v celkové výši v Kč bez DPH, částku DPH a nabídkovou cenu v celkové výši v Kč včetně DPH. Celkovou nabídkovou cenu v tomto rozsahu účastník vyplní na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy včetně položek, ze kterých se celková cena skládá.

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

3.2. Forma a podoba nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě), a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://ezak.cesbrod.cz/>. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Účastník může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku. Pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

3.3. Obsah vlastní nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka obsahovala všechny tyto níže vyjmenované dokumenty, nejlépe v tomto řazení:

- **krycí list** nabídky v souladu s přílohou č. 1 této ZD, včetně vyplnění identifikačních údajů Účastníka, dále hodnoty nabídkové ceny v členění dle krycího listu, dále datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka,
- čestné prohlášení ke **splnění způsobilosti a kvalifikace** či doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace dle této ZD, včetně dokladů vztahujících se k třetím osobám, vzor viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace,
- vyplněný a podepsaný **návrh smlouvy o dílo** v souladu se závazným vzorem, který je přílohou č. 3 ZD, vyplněny budou žlutě označené údaje, Uchazeč si může upravit výše uvedený návrh smlouvy, provedené změny však musí výrazně označit (např. barevně, jiným písmem, apod.). O případných změnách ve smlouvě zadavatel s vítězným uchazečem bude dále jednat. Uchazeč si nesmí upravit



Město Český Brod

Odbor rozvoje

náměstí Husovo 70 | 282 01 | Český Brod

podmínky a požadavky zadavatele tak, aby zhoršil postavení zadavatele definované zadávacími podmínkami.

- **čestné prohlášení o poddodavatelích** dle této ZD,
- **další doklady dle potřeby.**

3.4. Způsob podání nabídky

Účastník předkládá jednu nabídku v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK tak, aby byla doručena Zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek.

Dodavatel či účastník je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!

Pokud zadavatel předběžně registruje účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj veřejně dostupné kontaktní údaje. Je povinností každého účastníka, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval, případně upravil a doplnil.

Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Veškeré technické požadavky pro podání nabídky přes systém E-ZAK jsou popsány zde: <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>. V případě, že by se vyskytly problémy s podáním nabídky, může se účastník obrátit na technickou podporu E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719, nebo e-mailu: podpora@ezak.cz.

4. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky končí v úterý 6. 9. 2022 v 10:00 hodin.

5. Hodnotící kritéria

Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium - **ekonomická výhodnost nabídky**. **Celková nabídková cena** s váhou kritéria **100 %**. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou s DPH uvedena v krycím listě nabídky.

6. Dostupnost zadávací dokumentace a její vysvětlení či doplnění

6.1. Dostupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace (včetně všech příloh) je včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace a údajů o hodnotících kritériích uveřejněna na profilu zadavatele <https://ezak.cesbrod.cz/>.

6.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne vysvětlení ZD na základě písemné žádosti. Zadavatel stanovuje, že musí být veškerá komunikace se zadavatelem realizována pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.cesbrod.cz/>.

7. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa stavby je možná dne 17. 8. 2022 v 9:00 hod. se srazem uchazečů v budově čp. 70, 2. patro, Husovo náměstí, Český Brod, kontaktní osoba Marie Přistoupilová, tel.: 321 612 152, 603 391 166, e-mail: pristoupilova@cesbrod.cz. Prostor předmětu díla je v budově městského úřadu.

8. Ostatní podmínky zadávacího řízení



8.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou součástí návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 2 této ZD).

8.2. Realizace částí veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele

Vybraný dodavatel je povinen zabezpečit služby spojené s plněním předmětu veřejné zakázky svým jménem, na svůj účet a odpovědnost, i když by službu zajišťoval prostřednictvím svých poddodavatelů. Účastník garantuje, že případný poddodavatel je schopen řádně a včas plnit příslušnou část předmětu veřejné zakázky. Účastník nese v takovém případě odpovědnost za provádění veřejné zakázky jako by ji prováděl sám. Účastník je též odpovědný za jakoukoli škodu způsobenou poddodavatelem zadavateli a/nebo třetím osobám.

V případě, že účastník použije pro plnění předmětu veřejné zakázky poddodavatele, je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi (účastník uvede v seznamu identifikační údaje jednotlivých poddodavatelů) a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky poddodavateli či poddodavatelům, předloží v nabídce čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka o skutečnosti, že účastník bude veřejnou zakázku realizovat bez poddodavatelů.

8.3. Předložení dokladů o pojištění odpovědnosti

Zadavatel výslovně upozorňuje, že požaduje, aby vybraný dodavatel po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky, resp. do doby převzetí dokončeného díla bez vad a nedodělků Zadavatelem disponoval platným pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v souvislosti s plněním veřejné zakázky, a to v minimální výši a za podmínek, které jsou podrobně specifikovány v závazném návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 3 této ZD.

Zadavatel za tímto účelem požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předložil Zadavateli originály dokladů (pojistná smlouva či pojistka) o krytí odpovědnosti vybraného dodavatele za škodu způsobenou v souvislosti s plněním veřejné zakázky.

8.4. Zadávací lhůta

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty, která je stanovena v délce 60 dnů. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po které účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

8.5. Další podmínky a práva Zadavatele

- Zadavatel nepožaduje jistotu.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek poskytnout vysvětlení ZD, dodatečně změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v ZD. Veškerá případná vysvětlení, změny či doplnění ZD budou vždy uveřejněny výhradně na profilu zadavatele.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nehradit náklady na účast v zadávacím řízení, nevracet Účastníkům nabídky.
- Zadavatel zveřejní veškerá rozhodnutí – vyloučení, výběr nejvhodnější nabídky, zrušení ZŘ na profilu zadavatele.
- Zadavatel může ověřovat věrohodnost údajů, dokladů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.
- Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.

Podáním nabídky Účastník potvrzuje svůj souhlas s podmínkami stanovenými v ZD a jejich přílohách, včetně všech vysvětlení ZD poskytnutých zadavatelem v průběhu lhůty pro podání nabídek. Účastník podáním nabídky výslovně souhlasí s tím, aby zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele veškeré informace a dokumenty týkající se této zakázky.



Město Český Brod

Odbor rozvoje

náměstí Husovo 70 | 282 01 | Český Brod

Přílohy zadávací dokumentace:

- Příloha č. 1: Krycí list
- Příloha č. 2: Vzor čestného prohlášení
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo

V Českém Brodě, dne 10. 8. 2022

.....
Mgr. Hana Dočkalová
vedoucí odboru rozvoje