



Zadávací dokumentace

Veřejná zakázka:	Celková oprava fasády MÚ Český Brod, nám. Husovo 70
Druh veřejné zakázky:	stavební práce
Zadávací řízení:	malého rozsahu dle směrnice města Český Brod o zadávání zakázek malého rozsahu
Zadavatel:	Město Český Brod, zastoupené Bc. Jakubem Nekolným, starostou města
Sídlo:	náměstí Husovo 70, 282 01 Český Brod
IČ / DIČ:	00235334 / CZ00235334
vyřizuje:	odbor rozvoje
Kontaktní osoby:	Ing. Karel Zajíček, projektový manažer, tel.: 321 612 151, e-mail: zajicek@cesbrod.cz Mgr. Hana Dočkalová, vedoucí odboru rozvoje, tel.: 321 612 158, e-mail: dockalova@cesbrod.cz

Předmětem veřejné zakázky je celková obnova tří stěn obvodového pláště budovy radnice: odvlhčení zdiva, včetně odizolování soklového zdiva a drenáže soklového zdiva směrem do dvora, ulice a náměstí, statické zajištění vstupního portálu (podbetonování základu portálu, srovnání sloupu portálu a jeho zakotvení dle PD), výměně okenních výplní a balkonových dveří (nová okna a dveře budou kastlové z masivu, dvě původní okna v přízemí budou dle požadavku památkové péče repasována), rekonstrukce fasády - oprava omítek, restaurování soch na fasádě, restaurování městského znaku, včetně výměny klempířských prvků (demontáž stávajících parapetů a montáž nových parapetů, demontáž stávajícího oplechování říms a montáž nového z Cu plechu a oplechování zdí z Cu plechu. Předmětem zakázky je dále odizolování prostor suterénu a instalace odvlhčovacího přístroje a údržbové práce na vstupních dveřích.

Práce budou prováděny v budově, která slouží pro potřeby městského úřadu a v době stavebních prací nebude přerušen provoz.

Budova je zapsána v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky, katalogové číslo: 1321000014, číslo ÚSKP: 106220. Veškeré práce musí být prováděny v souladu se závaznými stanovisky. Bezpodmínečně v souladu se závazným stanoviskem památkové péče.

Předpokládaná výše plnění veřejné zakázky na rekonstrukci budovy je 4.770.000,- Kč bez DPH

Místo plnění: k.ú. Český Brod parc.č. 48, náměstí Husovo 70, Český Brod

Doba plnění: od 1. 5. 2019 do 31. 10. 2019

Prohlídka místa plnění se uskuteční v pondělí 11. 3. 2019 od 9:00 hodin se srazem účastníků na náměstí Husově před budovou čp. 70

Zadávací dokumentací včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace a údajů o hodnotících kritériích lze získat na profilu zadavatele <https://ezak.cesbrod.cz/>

Požadavky na obsah nabídky:



- 1) Krycí list s vyplněnými požadovanými údaji vzor viz příloha č. 1
- 2) Čestné prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci – viz vzor příloha č. 2
- 3) Doklad splnění profesní způsobilosti – tj. o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci a dále doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele pro tuto činnost (provádění staveb, jejich změn a odstraňování apod.).
 - Osvědčení o autorizaci podle zákona 360/1992 Sb. pro obor pozemní stavby.
 - Doklad osvědčující licenci Ministerstva kultury pro zpracování restaurátorských průzkumů, záměrů a zpráv.
- 4) Doklad o splnění technické způsobilosti:
 - Seznam významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele včetně telefonického kontaktu na něho. Zadavatel požaduje, aby uchazeč v posledních 3 letech ukončil realizaci minimálně tří realizovaných akcí obdobného charakteru z čehož minimálně jedna akce se týkala budovy určené veřejným účelům na území městské památkové zóny a dále minimálně jedna z realizovaných a ukončených akcí se týkala opravy fasády nemovité kulturní památky.
 - Seznam 2 osob podílejících se na realizaci zakázky – stavbyvedoucí a jeho zástupce s uvedením referenčních staveb, které tyto osoby realizovaly ve svých pozicích.
- 5) Návrh smlouvy doplněný o požadované údaje a podepsaný oprávněnou osobou (návrh – viz příloha č. 3.). Uchazeč si může upravit výše uvedený návrh smlouvy, provedené změny však musí výrazně označit (např. barevně, jiným písmem, apod.). O případných změnách ve smlouvě zadavatel s vítězným uchazečem bude dále jednat. Uchazeč si nesmí upravit podmínky a požadavky zadavatele tak, aby zhoršil postavení zadavatele definované zadávacími podmínkami.
- 6) Harmonogram prací v týdenním členění.
- 7) Kalkulace nabídkové ceny - uchazeč navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní, pevná a nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Při stanovení nabídkové ceny musí vzít uchazeč v úvahu veškeré náklady (mj. také správní poplatky, fotodokumentace, dopravné, tisky apod.), rizika, zisk a finanční vlivy (např. inflace), jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění veřejné zakázky v jejím plném rozsahu. Nabídková cena bude uvedena v členění cena bez DPH, cena s DPH a výše DPH. Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v korunách českých. Kalkulace bude provedena dle zadávací projektové dokumentace, která je přílohou č. 4 a to formou ocenění výkazu výměr, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.
- 8) Seznam poddodavatelů – uchazeč uvede seznam poddodavatelů s popisem prací a finančním rozsahem, které budou poddodavatelé provádět.
- 9) Kopie pojistné smlouvy, ze které bude vyplývat, že uchazeč je pojištěn na odpovědnost za škodu způsobenou jinému ve výši minimálně 5 mil Kč. V případě, že uchazeč, takovouto smlouvou nedisponuje, předloží buďto příslib pojišťovny o tom, že uchazeče v případě získání zakázky pojistí nebo čestné prohlášení, že se v případě získání zakázky pojistí na uvedené riziko. Vítězný uchazeč musí takovou smlouvu předložit před podpisem smlouvy o dílo.



10) Další doklady dle potřeby.

Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, doklady o způsobilosti a kvalifikaci předloží dodavatel v prosté kopii jako součást nabídky, případně předloží čestné prohlášení o splnění požadavků dle zadávací dokumentace.

Zadavatel bude po uchazeči, se kterým bude na základě výsledků zadávacího řízení uzavírat smlouvu, požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií; nepředložení těchto dokladů bude mj. zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy.

Lhůta pro podání nabídek končí 20. 3. 2019 v 10:00 hodin.

Způsob podání nabídek: Nabídka dodavatele musí být podána **pouze písemně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://ezak.cesbrod.cz>. Pro podání nabídky je nutné se na tomto uvedeném profilu zadavatele nejprve zaregistrovat. Oslovení uchazeči jsou předregistrováni a pro možnost podání nabídky musí registraci dokončit. Technické dotazy lze konzultovat se správcem systému.

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu ***.pdf** (textové části nabídky, doklady) a ***.xls** (položkové rozpočty).

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Způsob hodnocení nabídek: Základním hodnotícím kritériem nabídek je výše nabídkové ceny včetně DPH. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH.

Zadávací lhůta je stanovena na 60 dní.

Další požadavky zadavatele:

- Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit.
- Podáním nabídky uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejňovat veškeré dokumenty týkající se veřejné zakázky, jejího průběhu i vyhodnocení na výše uvedeném profilu zadavatele.

Přílohy:

- 1) Krycí list
- 2) Čestné prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci
- 3) Návrh smlouvy
- 4) Projektová dokumentace
- 5) Soupis prací k ocenění

Mgr. Hana Dočkalová
vedoucí odboru



Město Český Brod

náměstí Husovo 70 | 282 01 | Český Brod
